|  |  |
| --- | --- |
| **ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ**  **«<Название>»**  <СубъектРФ>, город <Город>, ул. <Улица>, д. <Дом>, офис <Офис>  <Телефон>, E-mail: <ЭлАдрес>  ИНН <ИНН>, КПП <КПП>  ОГРН <ОГРН>  <Дата> г. №<Номер> | **Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы №<НомерНалоговой> по г. <ГородНалоговой>** |

**ГАРАНТИЙНОЕ ПИСЬМО**

ООО «<Название>» (в дальнейшем "Арендодатель”) настоящим гарантирует предоставление офисного помещения общей площадью <Площадь> кв. м. в качестве адреса места нахождения Генерального директора <ФИО> (единоличного исполнительного органа) регистрируемого Общества с ограниченной ответственностью «<Название2>» (далее по тексту ООО «<Название2>»). Адрес предоставляемого помещения: <СубъектРФ2>,город <Город2>, ул. <Улица2>, д. <Дом2>, офис <Офис2>.

По факту прохождения ООО «<Название2>» государственной регистрации с обществом будет заключен договор аренды офисного помещения, находящегося по вышеуказанному адресу.

Арендодатель гарантирует, что помещение принадлежит ему на законных основаниях и может быть беспрепятственно сдано в аренду без нарушения чьих-либо интересов, а также законодательства РФ.

Копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на помещение серии <СерияСвидетельства> № <НомерСвидетельства> от <ДатаСвидетельство> на 1 листе прилагается.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Директор  ООО «<Название>» | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | <ФИО2> |
|  | М.П. |  |

***Примечание:*** *в реквизитах Арендодателя обязательно должны быть указаны контакты, по которым сотрудники регистрирующего органа могут связаться с Арендодателем и перепроверить указанную в письме информацию.*